 ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 ноября 2010 года N 177

ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(в редакции [Постановлений Правительства Чеченской Республики от 20.11.2014 N 213](http://docs.cntd.ru/document/423855230), [от 29.12.2015 N 244](http://docs.cntd.ru/document/432833703)) 

В целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности государственных органов Чеченской Республики в соответствии со статьями 10 и 14 [Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"](http://docs.cntd.ru/document/902141645) Правительство Чеченской Республики постановляет:  
  
1. Утвердить прилагаемые:  
  
1.1. Перечень информации о деятельности Правительства Чеченской Республики, размещаемой в сети Интернет;  
  
1.2. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Правительства Чеченской Республики в сети Интернет;  
  
1.3. Перечень информации о деятельности органов исполнительной власти Чеченской Республики, размещаемой в сети Интернет.  
  
2. Органам исполнительной власти Чеченской Республики обеспечить:  
  
размещение в сети Интернет информации в соответствии с Перечнем информации о деятельности органов исполнительной власти Чеченской Республики, размещаемой в сети Интернет, за исключением информации ограниченного доступа;  
  
соблюдение сроков размещения в сети Интернет информации о своей деятельности;  
  
достоверность и своевременное обновление размещаемой в сети Интернет информации о своей деятельности;  
  
размещение в сети Интернет общедоступной информации в соответствии с [Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года N 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в форме открытых данных"](http://docs.cntd.ru/document/499032488).  
  
(абзац введен [Постановлением Правительства Чеченской Республики от 20.11.2014 N 213](http://docs.cntd.ru/document/423855230))  
  
2.1. Рекомендовать органам местного самоуправления принять меры по обеспечению доступа к информации о своей деятельности с учетом требований [Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"](http://docs.cntd.ru/document/902141645), в том числе размещаемой в сети Интернет.  
  
(пп. 2.1 введен [Постановлением Правительства Чеченской Республики от 20.11.2014 N 213](http://docs.cntd.ru/document/423855230))  
  
3. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего Постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете соответствующим органам исполнительной власти Чеченской Республики на руководство и управление в сфере установленных функций.  
  
4. Министерству экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики ежегодно, до 15 марта, представлять в Правительство Чеченской Республики доклад об исполнении настоящего Постановления органами исполнительной власти Чеченской Республики.  
  
(в ред. [Постановления Правительства Чеченской Республики от 20.11.2014 N 213](http://docs.cntd.ru/document/423855230))  
  
5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Чеченской Республики  
О.Х.БАЙСУЛТАНОВ

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Утвержден  
Постановлением Правительства  
Чеченской Республики  
от 9 ноября 2010 года N 177

(в редакции [Постановления Правительства Чеченской Республики от 29.12.2015 N 244](http://docs.cntd.ru/document/432833703))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п | Категория информации | Периодичность размещения |
| 1 | Нормативные правовые акты, составляющие правовую основу деятельности Правительства Чеченской Республики (законы ЧР, указы Главы Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня поступления нормативного правового акта в Правительство Чеченской Республики |
| 2 | Нормативные правовые акты Правительства Чеченской Республики | поддерживается в актуальном состоянии |
| 3 | Сведения о судебных постановлениях по делам о признаний недействующими нормативных правовых актов Правительства Чеченской Республики: |  |
|  | перечень судебных постановлений, вынесенных по делам о признании недействующими нормативных правовых актов Правительства Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного Постановления в Правительство Чеченской Республики |
|  | тексты судебных постановлений, вынесенных по делам о признании недействующими нормативных правовых актов Правительства Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного постановления в Правительство Чеченской Республики |
| 4 | Сведения о деятельности координационных и совещательных органов, образуемых Правительством Чеченской Республики |  |
|  | Перечень координационных и совещательных органов | в течение 5 рабочих дней со дня подписания правового акта 0 создании органа; |
|  | положения о координационных и совещательных органах | в течение 5 рабочих дней со дня Подписания правового акта об утверждении соответствующего положения |
|  | сведения о составе координационных и совещательных органов | в течение 5 рабочих дней со дня подписания правового акта об утверждении состава соответствующего координационного или совещательного органа |
|  | Сведения о законопроектной деятельности Правительства Чеченской Республики, планы законопроектной деятельности Правительства Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня подписания правового акта |
|  | сведения об исполнении планов законопроектной деятельности Правительства Чеченской Республики | ежеквартально |
|  | сведения о проектах законов Чеченской Республики, внесенных Правительством Чеченской Республики в Парламент Чеченской Республики (с текстами проектов законов) | в течение 5 рабочих дней со дня направления законопроекта в парламент Чеченской Республики |
| 6 | Сведения о программах и планах деятельности Правительства Чеченской Республики, отчетах о деятельности Правительства Чеченской Республики: |  |
|  | программы и планы деятельности Правительства Чеченской Республики, в том числе: основные направления деятельности Правительства Чеченской Республики на очередной период; программы (прогнозы) социально-экономического развития республики и планы действий по их реализации | в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта |
|  | ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня направления отчета Правительства Чеченской Республики в парламент Чеченской Республики |
| 7 | Сведения о протокольных мероприятиях, служебных командировках и других официальных мероприятиях Председателя Правительства Чеченской Республики, заместителей Председателя Правительства Чеченской Республики: |  |
|  | анонсы официальных мероприятий | в течение одного дня, предшествующего началу официального мероприятия |
|  | сведения об итогах официальных мероприятий | в течение пяти дней со дня завершения официального мероприятия |
| 8 | Сведения об основных мероприятиях, проводимых Правительством Чеченской Республики, и иная информация о повседневной деятельности Правительства Чеченской Республики: |  |
|  | анонсы предстоящих мероприятий | в течение одного дня, предшествующего мероприятию |
|  | сведения о результатах мероприятий | в течение пяти дней со дня завершения мероприятия |
| 9 | Тексты официальных выступлений и заявлений Председателя Правительства Чеченской Республики, заместителей Председателя Правительства Чеченской Республики | в течение пяти дней со дня официального выступления или заявления |
| 10 | Сведения о заседаниях Правительства Чеченской Республики |  |
|  | анонсы заседаний Правительства Чеченской Республики | в течение одного дня, предшествующего заседанию Правительства Чеченской Республики |
|  | информация о решениях, принятых на заседаниях Правительства Чеченской Республики | в течение пяти дней со дня подписания протокола заседания Правительства Чеченской Республики |
| 11 | Сведения о взаимодействии Правительства Чеченской Республики с иными органами государственной власти Чеченской Республики, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе международными: |  |
|  | сведения о планируемых мероприятиях | в течение одного дня, предшествующего дню проведения мероприятия |
|  | сведения об итогах мероприятий | в течение пяти дней со дня завершения мероприятия |
| 12 | Сведения о международных договорах Чеченской Республики заключенных (подписанных) Правительством Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня заключения (подписания) международного договора Чеченской Республики |
| 13 | Сведения о работе с обращениями граждан, поступившими в Правительство Чеченской Республики: |  |
|  | описание порядка рассмотрения обращений граждан, поступивших в Правительство Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка рассмотрения обращений граждан, поступивших в Правительство Чеченской Республики |
|  | описание порядка рассмотрения запросов на получение информации о деятельности Правительства Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка рассмотрения запросов |
|  | график приема граждан членами Правительства Чеченской Республики | поддерживается в актуальном состоянии |
|  | обзоры обращений граждан, поступивших в Правительство Чеченской Республики, включающие информацию о результатах рассмотрения обращений и о принятых мерах | ежемесячно, в течение первых 5 дней |
|  | контактная информация Правительства Чеченской Республики (подразделения по работе с обращениями граждан Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, почтовый адрес, адрес местонахождения, номера справочных телефонов, факса, адрес электронной почты, графическая схема местонахождения приемной) | поддерживается в актуальном состоянии |
| 14 | Сведения о Председателе Правительства Чеченской Республики, заместителях Председателя Правительства Чеченской Республики и руководителях органов исполнительной власти Чеченской Республики, а также руководителях органов и организаций, образованных при Правительстве Чеченской Республики |  |
|  | фамилии, имена, отчества, фотографии Председателя Правительства Чеченской Республики, заместителей Председателя Правительства Чеченской Республики, руководителей органов исполнительной власти Чеченской Республики, а также руководителей органов и организаций, образованных при Правительстве Чеченской Республики, сведения об их полномочиях (компетенции), а также при наличии согласия указанных лиц, иные сведения о них | поддерживается в актуальном состоянии |
|  | сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера Председателя Правительства Чеченской Республики, заместителей Председателя Правительства Чеченской Республики, руководителей органов исполнительной власти Чеченской Республики, их супругов и несовершеннолетних детей | в сроки, установленные нормативным правовым актом Главы Чеченской Республики |
| 15 | Сведения об органах и организациях, образованных при Правительстве Чеченской Республики: |  |
|  | перечень органов и организаций, образованных при Правительстве Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня подписания правового акта о создании органа или организации |
|  | описание компетенции, задач и функций органов и организаций, образованных при Правительстве Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта, утвердившего компетенцию органа или организации |
|  | контактная информация органов и организаций, образованных при Правительстве Чеченской Республики (почтовый адрес, адрес местонахождения, номера справочных телефонов, факса, адрес электронной почты, графическая схема местонахождения приемной) | поддерживается в актуальном состоянии |
|  | ссылки на официальные сайты организаций и органов, образованных при Правительстве Чеченской Республики (при наличии) | поддерживается в актуальном состоянии |
| 16 | Сведения о структуре органов исполнительной власти Чеченской Республики: |  |
|  | перечень органов исполнительной власти Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня издания указа Главы Чеченской Республики о структуре органов исполнительной власти Чеченской Республики |
|  | ссылка на официальные сайты органов исполнительной власти Чеченской Республики | поддерживается в актуальном состоянии |
| 17 | Отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности Правительства Чеченской Республики и поддержку средств массовой информации | ежегодно |
| (п. 17 введен [Постановлением Правительства Чеченской Республики от 29.12.2015 N 244](http://docs.cntd.ru/document/432833703)) | | |

Примечания: 1. Предусмотренные настоящим Перечнем нормативные правовые и иные акты, в том числе акты об изменении и признании утратившими силу актов, размещаются на официальном сайте Правительства Чеченской Республики в сети Интернет с указанием их вида, наименования государственного органа, принявшего акт, наименования акта, даты его принятия (подписания) и номера.  
  
2. Иные документы размещаются на официальных сайтах в сети Интернет с указанием их вида, даты и других обязательных реквизитов.  
  
3. В случае если в информации, подлежащей размещению на официальном сайте Правительства Чеченской Республики в сети Интернет в форме текста, присутствуют графические элементы (графики, диаграммы, схемы, карты, рисунки, фотографии и другое), такие элементы размещаются в форме графического изображения. При этом не должна нарушаться целостность информации.

Утверждены  
Постановлением Правительства  
Чеченской Республики  
от 9 ноября 2010 года N 177

ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ И ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ САЙТОМ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом Правительства Чеченской Республики в сети Интернет (далее - сайт) должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.  
  
2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.  
  
3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.  
  
4. Технологические и программные средства ведения сайта должны обеспечивать:  
  
а) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения сайта;  
  
б) ежедневное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;  
  
в) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;  
  
г) хранение информации, размещенной на сайте, в течение 5 лет со дня ее первичного размещения.  
  
5. Информация на сайте должна размещаться на русском языке. Отдельная информация, помимо русского языка, может быть размещена на чеченском языке, или иностранных языках.  
  
Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

Утвержден  
Постановлением Правительства  
Чеченской Республики  
от 9 ноября 2010 года N 177

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РАЗМЕЩАЕМОЙ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

(в ред. [Постановления Правительства Чеченской Республики от 29.12.2015 N 244](http://docs.cntd.ru/document/432833703))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | Категория информации | Периодичность размещения |
|  | I. Общая информация об органе исполнительной власти Чеченской Республики | |
| 1. | Полное и сокращенное наименование органа исполнительной власти Чеченской Республики, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов справочной службы, пресс-службы и при наличии телефон доверия | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2. | Сведения о полномочиях органа исполнительной власти Чеченской Республики, задачах и функциях его структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия органа исполнительной власти Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Перечень законов и иных нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии |
| 3. | Структура органа исполнительной власти Чеченской Республики, подведомственных организаций, коллегиальных органов (при их наличии) | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры |
| 4. | Сведения о руководителях органа исполнительной власти Чеченской Республики, его структурных подразделений (при наличии), руководителях подведомственных ему организаций, в частности фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц - иные сведения о них | в течение 3 рабочих дней со дня назначения. Поддерживается в актуальном состоянии |
| 5. | Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций | в течение 5 рабочих дней со дня подписания правового акта о создании организации. Поддерживается в актуальном состоянии |
| 6. | Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом исполнительной власти Чеченской Республики (при наличии), в частности перечень учрежденных средств массовой информации, почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии); номера телефонов и адреса официальных сайтов средств массовой информации | в течение 5 рабочих дней со дня регистрации средства Массовой информации. Поддерживается в актуальном состоянии |
| 7. | Сведения о финансировании (отсутствии финансирования) из республиканского бюджета средств массовой информации | не позднее I квартала текущего года, следующего за отчетным |
| 7.1 | Отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение своей деятельности и поддержку средств массовой информации | ежегодно |
| (п. 7.1 введен [Постановлением Правительства Чеченской Республики от 29.12.2015 N 244](http://docs.cntd.ru/document/432833703)) | | |
|  | II. Информация о нормотворческой деятельности органа исполнительной власти Чеченской Республики | |
| 8. | Акты (постановления, приказы, распоряжения, правила, инструкции, положения и другие акты), изданные органом исполнительной власти Чеченской Республики, включая сведения о внесений в них изменений, признании их утратившими силу, а также сведения о государственной регистрации | в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации |
| 9. | Сведения о судебных постановлениях по делам о признании недействующими нормативных правовых актов органа исполнительной власти Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного постановления в орган исполнительной власти Чеченской Республики |
| 10. | Административные регламенты и стандарты государственных услуг | в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации |
| 11. | Проекты республиканских законов, Указов Главы Чеченской Республики, постановлений Правительства Чеченской Республики, разрабатываемых органами исполнительной власти Чеченской Республики, проекты концепций и технических заданий на разработку проектов республиканских законов | в сроки, установленные [Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"](http://docs.cntd.ru/document/902201122) |
| 12. | Проекты нормативных правовых актов органов исполнительной власти Чеченской Республики, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер | в сроки, установленные [Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"](http://docs.cntd.ru/document/902201122) |
| 13. | Судебный и административный порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, действий (бездействия) органа исполнительной власти Чеченской Республики, подведомственных организаций и их должностных лиц | поддерживается в актуальном состоянии |
|  | III. Информация о текущей деятельности органа исполнительной власти Чеченской Республики (в пределах компетенции) | |
| 14. | Сведения о государственных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органом исполнительной власти Чеченской Республики, и порядке их предоставления (исполнения) | в сроки, установленные [Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)"](http://docs.cntd.ru/document/902308701) |
| (в ред. [Постановления Правительства Чеченской Республики от 29.12.2015 N 244](http://docs.cntd.ru/document/432833703)) | | |
| 15. | Планы и показатели деятельности органа исполнительной власти Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения |
| 16. | Отчеты в Правительство Чеченской Республики об исполнении планов и показателей деятельности органа исполнительной власти Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня внесения в Правительство Чеченской Республики |
| 17. | План проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на очередной год | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения |
| 18. | Информация об участии органа исполнительной власти Чеченской Республики в федеральных целевых программах, республиканских целевых и (или) государственных программах | поддерживается в актуальном состоянии |
| 19. | Основные сведения о результатах реализации федеральных целевых, республиканских целевых и (или) государственных Программ, выполнении целевых показателей, об объеме затраченных на выполнение целевой и (или) государственной программы финансовых ресурсов, а также о результатах мониторинга реализации программных мероприятий | ежеквартально |
| 20. | Информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности органа исполнительной власти Чеченской Республики | поддерживается в актуальном состоянии |
| 21. | Информация об участии органа исполнительной власти Чеченской Республики в международном сотрудничестве, включая официальные тексты международных договоров | поддерживается в актуальном состоянии |
| 22. | Информация об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа исполнительной власти Чеченской Республики, а также об официальных мероприятиях, организуемых органом исполнительной власти Чеченской Республики, в частности анонсы предстоящих официальных визитов и рабочих поездок, официальных мероприятий и их итоги | анонсы официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий. Итоги официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение пяти дней после окончания указанных мероприятий |
| 23. | Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа исполнительной власти Чеченской Республики | в течение пяти дней со дня выступления |
| 24. | Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты населения от них | поддерживается в актуальном состоянии |
| 25. | Информация о результатах проверок, проведенных органом исполнительной власти Чеченской Республики в пределах его полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственных организациях | не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок |
| 26. | Сведения о взаимодействии органа исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственных ему организаций с иными органами государственной власти Чеченской Республики, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе международными, и соглашения о взаимодействии с указанными органами | в течение 5 рабочих дней со дня проведения мероприятия либо заключения соглашения о взаимодействии указанных органов |
| 27. | Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, проводимых органами исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственными организациями | поддерживается в актуальном состоянии |
| 28. | План-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, проводимых органами исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственными организациями | ежеквартально |
|  | IV. Статистическая информация о деятельности органа исполнительной власти Чеченской Республики | |
| 29. | Статистическая информация, сформированная органом исполнительной власти Чеченской Республики в соответствии с региональным планом статистических работ | в сроки, установленные региональным планом статистических работ |
| 30. | Сведения об использовании органом исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств | ежеквартально |
| 31. | Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, а также о списании задолженности по платежам в республиканский бюджет | ежемесячно |
| 32. | Статистическая информация о ходе размещения заказов для государственных нужд (среднее количество участников торгов, процент экономии) | поддерживается в актуальном состоянии |
|  | V. Информация о координационных и совещательных органах, образованных органом исполнительной власти Чеченской Республики | |
| 33. | Перечень координационных и совещательных органов, образованных органом исполнительной власти | в течение 5 рабочих дней со дня создания |
| 34. | Нормативные правовые и иные акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности координационных и совещательных органов | в течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативных правовых актов |
| 35. | Сведения о составе координационных и совещательных органов (фамилии, имена, отчества, должности руководителей и членов координационных и совещательных органов), а также адрес местонахождения, номера телефонов (факса), адрес электронной почты | в течение 5 рабочих дней со дня издания нормативных правовых актов |
| 36. | Информация о заседаниях координационных и совещательных органов, в частности анонсы заседаний, протоколы заседаний координационных и совещательных органов | анонсы заседаний не позднее 3 рабочих дней до заседания. Протоколы заседаний в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола |
|  | VI. Информация о кадровом обеспечении органа исполнительной власти Чеченской Республики | |
| 37. | Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу | поддерживается в актуальном состоянии |
| 38. | Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в органе исполнительной власти Чеченской Республики | в течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности |
| 39. | Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения |
| 40. | Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы | условия конкурса размещаются не позднее 5 рабочих дней до проведения конкурса. Результаты - в течение 3 рабочих дней после проведения конкурса |
| 41. | Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе исполнительной власти Чеченской Республики | поддерживается в актуальном состоянии |
| 42. | Составы комиссий по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения состава комиссии |
| 43. | Порядок обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти Чеченской Республики | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка |
| 44. | Перечень образовательных учреждений, подведомственных органу исполнительной власти Чеченской Республики (при наличии), с указанием их почтовых адресов, адресов официальных сайтов, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях | поддерживается в актуальном состоянии |
| 45. | Порядок работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов, включая порядок подачи заявлений для рассмотрения на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка |
| 46. | Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в органе исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственных организациях | поддерживается в актуальном состоянии |
|  | VII. Информация о работе органа исполнительной власти Чеченской Республики с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления | |
| 47. | Нормативные правовые и иные акты, регулирующие вопросы работы с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, Государственных органов и органов местного самоуправления в органе исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственных организациях | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения нормативного правового и иного акта |
| 48. | Порядок рассмотрения обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления | поддерживается в актуальном состоянии |
| 49. | Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка |
| 50. | Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица органа исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственной организации, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их сообщений, а также номер телефона, адрес электронной почты, по которому можно получить информацию справочного характера | в течение 5 рабочих дней со дня назначения |
| 51. | Обзоры обращений граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах | ежеквартально |
|  | VIII. Сведения о государственных информационных системах, находящихся в ведении органа исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственных ему организаций | |
| 52. | Перечень государственных информационных систем, находящихся в ведении органа исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственных ему организаций | поддерживается в актуальном состоянии |
| 53. | Описание условий и порядка доступа заинтересованных лиц к государственным информационным системам, находящимся в ведении органа исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственных ему организаций, в том числе информация о платности доступа к информационным системам либо получения сведений из информационных систем | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения |
| 54. | Нормативные правовые и иные акты, регулирующие порядок создания, ведения государственных информационных систем, а также порядок доступа заинтересованных лиц к информации, содержащейся в государственных информационных системах, находящихся в ведении органа исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственных ему организаций | в течение 5 рабочих ней со дня подписания нормативных правовых и иных актов |
| 55. | Иная информация о деятельности органов исполнительной власти Чеченской Республики, подлежащая размещению в сети Интернет в соответствии с федеральными законами, республиканскими законами, актами Президента Российской Федерации, актами Главы Чеченской Республики, Правительства Российской Федерации, Правительства Чеченской Республики и приказами органов исполнительной власти Чеченской Республики | в сроки, установленные федеральными законами, республиканскими законами, актами Президента Российской, Федерации, актами Главы Чеченской Республики, Правительства Российской Федерации, Правительства Чеченской Республики и приказами органов исполнительной власти Чеченской Республики |

Примечания: 1. Предусмотренные настоящим Перечнем нормативные правовые и иные акты, в том числе акты об изменении и признании утратившими силу актов, размещаются на официальных сайтах в сети Интернет с указанием их вида, наименования, даты принятия (подписания), номера и даты вступления в силу, а также сведений об официальном опубликовании нормативного правового акта и его государственной регистрации Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Чеченской Республике в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.  
  
2. Предусмотренные настоящим перечнем судебные постановления размещаются на официальных сайтах в сети Интернет с указанием их вида, наименования суда, принявшего Постановление, даты принятия Постановления, номера дела, а также сведений о вступлении постановления в законную силу.  
  
3. Иные документы размещаются на официальных сайтах в сети Интернет с указанием их вида, даты и других обязательных реквизитов.